ПРАКТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ БЕЗОПАСНОСТИ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

Общество с ограниченной ответственностью
«Учебный центр «Практические технологии безопасности»
ИНН 9717188306 · ОГРН 1267700010104 · 129626, г. Москва, ул. Новоалексеевская, д. 23, помещ. 1П
Лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/04692370
(приказ Департамента образования и науки г. Москвы от 30.03.2026 № ПР/УГНК-644/26)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ООО «УЦ «Практические технологии безопасности»
от «07» октября 2026 г. № 3/ОД

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

с формами согласий и обращений (приложения 1-6)

Москва, 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения....3
2. Термины....3
3. Принципы и правовые основания обработки....4
4. Цели обработки, категории субъектов и состав данных....4
5. Сайт и ЭИОС....6
6. Получатели данных и поручение обработки....7
7. Права субъекта персональных данных и порядок обращений....8
8. Меры защиты персональных данных....9
9. Сроки хранения и уничтожение....9
10. Действия при инцидентах....10
11. Заключительные положения....10
Нормативные основания....10
Приложение 1. Согласие на обработку персональных данных....12
1.1. Текст согласия для формы на сайте (под полем отметки)....12
1.2. Письменная форма согласия (отдельный документ к заявлению о приёме и договору с физическим лицом)....12
Приложение 2. Согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом для распространения....13
Приложение 3. Форма обращения субъекта персональных данных....14
Приложение 4. Уведомление слушателя о получении персональных данных от заказчика....15
Приложение 5. Текст уведомления об использовании cookie на сайте....16
Приложение 6. Обязательство о неразглашении персональных данных....17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика определяет цели, правовые основания, состав, способы и сроки обработки персональных данных, порядок их защиты и порядок реализации прав субъектов персональных данных в ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» (далее - центр, оператор).

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 1 п. 2 и ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ): оператор обязан издать политику в отношении обработки персональных данных, определить для каждой цели обработки категории и перечень данных, категории субъектов, способы, сроки обработки и хранения, порядок уничтожения, и опубликовать политику, в том числе на страницах сайта, с которых осуществляется сбор данных.

1.2. Оператор: ООО «УЦ «Практические технологии безопасности», ИНН 9717188306, ОГРН 1267700010104, место нахождения: 129626, г. Москва, ул. Новоалексеевская, д. 23, помещ. 1П. Оператор включён в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, регистрационный номер 77-26-548531.

1.3. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, является директор центра (приказ директора). Директор единолично организует обработку, осуществляет внутренний контроль, принимает и рассматривает обращения субъектов, взаимодействует с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор).

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 1 п. 1 ст. 18.1, ст. 22.1 152-ФЗ.

1.4. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые центр получает через сайт ptbcentre.ru, электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС, система дистанционного обучения sdo.ptbcentre.ru), электронную почту центра, при заключении и исполнении договоров, а также в иных случаях, указанных в разделе 4.

1.5. Политика публикуется на сайте центра в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» и доступна по постоянной ссылке с каждой страницы сайта, содержащей форму сбора данных, и из ЭИОС. Канал для обращений по вопросам персональных данных: электронная почта ptbcentre@yandex.ru, почтовый адрес - место нахождения оператора.

1.6. Центр не обрабатывает специальные категории персональных данных (о расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, судимости), биометрические персональные данные и персональные данные несовершеннолетних. Если такие данные поступают в центр по инициативе субъекта (например, во вложении к письму), они не используются и уничтожаются при первой возможности.

1.7. Решения, порождающие юридические последствия для субъекта, на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных центр не принимает. Результаты тестирования в ЭИОС фиксируются автоматически, но решение об итогах обучения принимает директор или аттестационная комиссия в порядке, установленном Положением о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации.

2. ТЕРМИНЫ

2.1. Термины «персональные данные», «оператор», «обработка персональных данных», «автоматизированная обработка», «распространение», «предоставление», «блокирование», «уничтожение», «обезличивание», «информационная система персональных данных» используются в значениях, установленных ст. 3 152-ФЗ.

2.2. Термины пакета локальных нормативных актов центра: **слушатель** - лицо, зачисленное на обучение по дополнительной профессиональной программе или программе профессионального обучения; **заказчик** - физическое или юридическое лицо, заключившее с центром договор об образовании; **программа** - образовательная программа центра; **ЭИОС** - электронная информационно-образовательная среда центра (система дистанционного обучения на базе Moodle по адресу sdo.ptbcentre.ru, сайт ptbcentre.ru, электронная почта центра); **договор об образовании** - договор об оказании платных образовательных услуг; **привлекаемое лицо** - преподаватель, разработчик

программы или иной специалист, привлекаемый центром по гражданско-правовому договору; **подрядчик** - лицо, которому центр поручает обработку персональных данных по договору (ч. 3 ст. 6 152-ФЗ).

3. ПРИНЦИПЫ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ

3.1. Центр обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе, ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей, не объединяет базы данных, созданные для несовместимых целей, обрабатывает только те данные, которые необходимы для заявленной цели, обеспечивает их точность и достаточность, хранит данные не дольше, чем этого требует цель обработки, и уничтожает либо обезличивает их по достижении цели.

> **ОСНОВАНИЕ** ст. 5 152-ФЗ.

3.2. Правовые основания обработки (ч. 1 ст. 6 152-ФЗ):

- **согласие субъекта** - при направлении заявки через сайт, при публикации сведений о привлекаемых лицах на сайте и в ЭИОС, при использовании метрических программ на сайте (п. 1 ч. 1 ст. 6; ст. 9; ст. 10.1);
- **исполнение договора**, стороной или выгодоприобретателем которого является субъект, - при заключении и исполнении договора об образовании, гражданско-правовых договоров с привлекаемыми лицами (п. 5 ч. 1 ст. 6);
- **исполнение обязанностей, возложенных на оператора законом**, - при ведении учёта результатов обучения, выдаче документов о квалификации и внесении сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее - ФИС ФРДО), при ведении бухгалтерского и налогового учёта, при рассмотрении обращений субъектов (п. 2 ч. 1 ст. 6; ст. 16, 29, 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - 273-ФЗ); постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825; постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678).

3.3. Согласие на обработку персональных данных даётся в форме, позволяющей подтвердить факт его получения: при заполнении формы на сайте - отметкой в поле согласия с фиксацией даты, времени и адреса отправки; при приёме на обучение и заключении договора - отдельным документом (приложение 1, форма 1.2), подписываемым отдельно от заявления и договора; включение согласия в текст заявления, договора или иного подписываемого документа не допускается (ч. 1 ст. 9 152-ФЗ: согласие оформляется отдельно от иных информации и документов, которые подтверждает или подписывает субъект); для распространения - отдельной формой (приложение 2). Содержание согласия соответствует требованиям ч. 4 ст. 9 152-ФЗ.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И СОСТАВ ДАННЫХ

4.1. Центр обрабатывает персональные данные для целей, перечисленных в таблице 1. Для каждой цели установлены категории субъектов, состав данных, правовое основание, срок хранения и порядок уничтожения.

Таблица 1. Цели обработки персональных данных

Цель	Субъекты	Состав данных	Основание	Срок хранения, уничтожение
1. Приём и обработка заявки на обучение, ответ на вопрос через форму сайта, электронную почту, телефон	Лица, направившие заявку или вопрос; представители организаций	Фамилия, имя, отчество; телефон; электронная почта; наименование организации и должность (для представителей); содержание обращения	Согласие (п. 1 ч. 1 ст. 6, ст. 9 152-ФЗ)	До заключения договора; если договор не заключён - 1 год с даты заявки, затем уничтожение

Цель	Субъекты	Состав данных	Основание	Срок хранения, уничтожение
2. Заключение и исполнение договора об образовании, расчёты, пересылка документов	Слушатели; заказчики - физические лица; представители заказчиков - юридических лиц	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; гражданство; серия и номер документа, удостоверяющего личность (для всех слушателей и заказчиков - физических лиц; для корпоративных слушателей - из списка заказчика); телефон; электронная почта; почтовый адрес для пересылки документа; место работы и должность (для корпоративных слушателей); сведения об оплате	Исполнение договора (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ); ст. 54 273-ФЗ	5 лет после отчисления слушателя (п. 8.1.1 договора об образовании); бухгалтерские документы - по законодательству о бухгалтерском учёте; затем уничтожение
3. Обучение в ЭИОС: учётная запись, доступ к материалам, фиксация хода обучения, текущий контроль и промежуточная аттестация, взаимодействие с преподавателями	Слушатели	Фамилия, имя, отчество; электронная почта; учётная запись и журнал действий в ЭИОС; результаты заданий и тестов; сообщения в ЭИОС	Исполнение договора; обязанности оператора по ст. 16 273-ФЗ и постановлению Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	5 лет после отчисления (п. 8.1.1 договора об образовании), затем уничтожение в ЭИОС
4. Итоговая аттестация, оформление и выдача документов о квалификации и об обучении, учёт выданных документов	Слушатели	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; СНИЛС; реквизиты документа об образовании (для ДПП); реквизиты выданного документа; результаты итоговой аттестации; протокол аттестационной комиссии	Обязанности оператора по ст. 60 273-ФЗ; приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266	Протоколы и приказы - 5 лет в электронном архиве центра; сведения о выданном документе (книга регистрации, ФИС ФРДО) - постоянно (п. 8.1.1 договора об образовании)
5. Внесение сведений о выданных документах в ФИС ФРДО	Слушатели	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; СНИЛС; реквизиты документа об образовании; реквизиты, дата выдачи и наименование выданного документа; наименование программы	Обязанность оператора по ч. 9 ст. 98 273-ФЗ; постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825	Передача - в сроки по постановлению № 825 (ДПП - 30 календарных дней, программы профессионального обучения - 3 рабочих дня со дня выдачи); хранение - как по цели 4
6. Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров с привлекаемыми лицами, расчёты	Преподаватели, разработчики программ, иные привлекаемые специалисты	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные; адрес регистрации; ИНН; СНИЛС; банковские реквизиты; сведения об образовании, квалификации и опыте работы; телефон; электронная почта	Исполнение договора (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ); законодательство о бухгалтерском учёте и о налогах и сборах	5 лет после окончания договора, затем уничтожение
7. Размещение сведений о преподавателях на сайте и в ЭИОС	Преподаватели, разработчики программ	Фамилия, имя, отчество; преподаваемые дисциплины; уровень образования, квалификация, учёная степень и звание (при наличии); стаж; фотография (по желанию субъекта)	Согласие на распространение (ст. 10.1 152-ФЗ); ч. 2 ст. 29 273-ФЗ	На период действия договора с привлекаемым лицом и согласия; удаление с сайта и из ЭИОС в течение 3 рабочих дней после прекращения

Цель	Субъекты	Состав данных	Основание	Срок хранения, уничтожение
8. Трудовые отношения с работником (директор)	Работник центра	Данные, предусмотренные трудовым и налоговым законодательством	Трудовой кодекс РФ; законодательство о бухгалтерском учёте и о налогах и сборах	Сроки, установленные законодательством об архивном деле
9. Рассмотрение обращений субъектов персональных данных и запросов уполномоченных органов	Лица, направившие обращение	Фамилия, имя, отчество; контактные данные; сведения, указанные в обращении; реквизиты документа, подтверждающего отношения с центром	Обязанности оператора по ст. 14, 20, 21 152-ФЗ	3 года с даты ответа, затем уничтожение
10. Статистика посещений сайта, обеспечение работы сайта	Посетители сайта	Обезличенные данные: cookie, адрес сети, тип устройства и браузера, страницы и время посещения (сервис «Яндекс Метрика»)	Согласие посетителя через уведомление на сайте (приложение 5)	По настройкам метрического сервиса; cookie - по сроку, установленному в браузере посетителя

4.2. Персональные данные, указанные в таблице 1, центр получает непосредственно от субъекта, а в случае корпоративного обучения - от заказчика, направляющего слушателей. Если данные получены не от субъекта, центр уведомляет слушателя об операторе, цели, основании и составе обработки при предоставлении доступа в ЭИОС (приложение 4).

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 3 ст. 18 152-ФЗ.

4.3. Фотография слушателя, ИНН слушателя - физического лица, сведения о состоянии здоровья и иные данные, не указанные в таблице 1, центр не запрашивает и не обрабатывает.

5. САЙТ И ЭИОС

5.1. Формы сбора данных на сайте (заявка на обучение, обратная связь) содержат отдельное поле согласия на обработку персональных данных со ссылкой на настоящую Политику, не совмещённое с отметкой об ознакомлении с иными документами; отправка формы без отметки согласия невозможна. Текст согласия - приложение 1.

5.2. Заявки с сайта поступают в систему учёта заявок центра (Битрикс24) и на электронную почту центра. Доступ к системе учёта заявок имеют директор и технический подрядчик на период выполнения работ по сопровождению сайта - только на ресурсах центра и только при наличии поручения обработки персональных данных (раздел 6).

5.3. Учётные записи в ЭИОС создаёт директор после зачисления; слушатель получает уникальный логин и временный пароль на электронную почту, указанную в договоре или в списке слушателей заказчика - юридического лица, и обязан сменить пароль при первом входе. Самостоятельная регистрация в ЭИОС отключена. Роли в ЭИОС разграничены: слушатель видит только свои курсы и результаты; преподаватель - результаты слушателей своих курсов; администратор - директор и технический подрядчик на период выполнения работ по сопровождению ЭИОС (на условиях раздела 6).

5.4. Сайт, ЭИОС и электронная почта центра размещены на сервере провайдера хостинга на территории Российской Федерации. Базы данных, содержащие персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 5 ст. 18 152-ФЗ.

5.5. На сайте используется сервис веб-аналитики «Яндекс Метрика» и файлы cookie. При первом посещении сайта пользователю показывается уведомление с возможностью дать согласие на использование cookie и метрики либо отказаться (приложение 5). Отказ не ограничивает доступ к информации на сайте.

5.6. Передача данных между браузером пользователя и сайтом, ЭИОС ведётся по защищённому протоколу (HTTPS).

6. ПОЛУЧАТЕЛИ ДАННЫХ И ПОРУЧЕНИЕ ОБРАБОТКИ

6.1. Центр передаёт персональные данные третьим лицам только в случаях, указанных в таблице 2, в объёме, необходимом для цели передачи.

Таблица 2. Получатели персональных данных

Получатель	Что передаётся	Основание	Условие
ФИС ФРДО (оператор - Рособрнадзор)	Данные по цели 5 таблицы 1	ч. 9 ст. 98 273-ФЗ; постановление № 825	Передача с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи директора
Заказчик - юридическое лицо	Факт зачисления, результаты итоговой аттестации, реквизиты выданного документа своих работников	Договор об образовании	Только по слушателям, направленным этим заказчиком
Провайдер хостинга сайта, ЭИОС и почты	Данные, хранящиеся на сервере (все цели)	Поручение обработки (ч. 3 ст. 6 152-ФЗ)	Договор с условием о конфиденциальности и обеспечении безопасности данных
Технический подрядчик, сопровождающий сайт и ЭИОС (на период выполнения работ)	Данные в системах центра, к которым предоставлен доступ для сопровождения; копирование за пределы ресурсов центра не допускается	Поручение обработки (ч. 3 ст. 6 152-ФЗ)	Доступ предоставляется только при наличии договора с поручением обработки: перечень действий и целей, конфиденциальность, запрет передачи третьим лицам, уведомление об инцидентах
Лицо, ведущее бухгалтерский учёт	Данные по целям 2, 6, 8 в объёме, необходимом для учёта и отчётности	Поручение обработки (ч. 3 ст. 6 152-ФЗ)	Доступ предоставляется только при наличии договора с поручением обработки и условием о конфиденциальности
Организация почтовой связи	Фамилия, имя, отчество и почтовый адрес получателя документа	Исполнение договора (пересылка документа о квалификации)	Заказное отправление
Уполномоченные государственные органы	По запросу в объёме, установленном законом	Федеральный закон	Письменный запрос

6.2. Лицам, указанным в таблице 2 как действующие по поручению, персональные данные передаются (доступ предоставляется) только после заключения договора с поручением обработки. Поручение обработки оформляется договором, в котором указываются перечень действий с персональными данными, цели обработки, обязанность подрядчика соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность данных, требования к защите, запрет передачи данных третьим лицам и обязанность уведомлять центр о выявленных инцидентах. Ответственность перед субъектом за действия подрядчика несёт центр.

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 3-5 ст. 6 152-ФЗ.

6.3. Привлекаемые лица получают доступ к персональным данным слушателей только в ЭИОС в объёме своих курсов и подписывают обязательство о неразглашении при заключении гражданско-правового договора. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных, утверждается приказом директора.

ОСНОВАНИЕ п. 13 «в» Требований, утверждённых постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119.

7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЙ

7.1. Субъект вправе получить сведения об обработке его персональных данных, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения, если данные неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являются необходимыми для заявленной цели, отозвать согласие, обжаловать действия центра в Роскомнадзор или в суд.

ОСНОВАНИЕ ст. 14, 17 152-ФЗ.

7.2. Схема рассмотрения обращения:

Шаг	Действие	Кто	Срок	Документ
1	Обращение направляется на ptbcentre@yandex.ru или почтовым отправлением по адресу центра. В обращении указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, подтверждающего отношения с центром (номер договора, учётная запись в ЭИОС), и подпись	Субъект или его представитель	-	Форма - приложение 3
2	Регистрация обращения, при необходимости - уточнение личности заявителя (ответ на адрес электронной почты из договора или учётной записи ЭИОС)	Директор	1 рабочий день	Журнал обращений
3	Предоставление сведений или мотивированный отказ	Директор	10 рабочих дней с даты обращения (ч. 3 ст. 14, ч. 1 ст. 20 152-ФЗ); срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с направлением заявителю мотивированного уведомления	Ответ в форме обращения
4	Уточнение, блокирование или уничтожение данных по требованию субъекта	Директор	Уточнение - 7 рабочих дней; уничтожение незаконно обрабатываемых данных - 10 рабочих дней	Акт об уничтожении
5	Отзыв согласия: прекращение обработки, уничтожение данных, если иное основание обработки отсутствует	Директор	До 30 дней с даты поступления отзыва	Заявление - приложение 3; акт об уничтожении

ОСНОВАНИЕ ст. 14, 20, 21 152-ФЗ.

7.3. Отзыв согласия не влияет на обработку данных, которые центр обязан хранить в силу закона (результаты обучения, сведения о выданных документах, бухгалтерские документы) - такие данные хранятся в течение установленных сроков с ограничением доступа.

8. МЕРЫ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Центр применяет следующие правовые, организационные и технические меры:

- назначение директора ответственным за организацию обработки персональных данных; утверждение настоящей Политики и внутреннего положения об обработке и защите персональных данных;
- определение перечня информационных систем персональных данных центра (сайт, ЭИОС, электронная почта, система учёта заявок, электронный архив центра), уровня защищённости и типа актуальных угроз актом директора;
- утверждение перечня лиц, допущенных к обработке персональных данных; ознакомление привлекаемых лиц с Политикой под подпись; обязательство о неразглашении;
- уникальные учётные записи, парольная политика и разграничение ролей в ЭИОС; отключение самостоятельной регистрации; журналирование действий пользователей средствами ЭИОС;
- защищённое соединение (HTTPS) для сайта и ЭИОС; регулярное обновление программного обеспечения сайта и ЭИОС; антивирусная защита рабочего места директора;
- регулярное резервное копирование ЭИОС и сайта с хранением копий на территории Российской Федерации; порядок копирования и восстановления закрепляется в договоре с подрядчиком, сопровождающим ЭИОС;
- условия о конфиденциальности и безопасности персональных данных в договорах с подрядчиками (раздел 6);
- использование усиленной квалифицированной электронной подписи для передачи сведений в ФИС ФРДО;
- внутренний контроль соответствия обработки требованиям 152-ФЗ - не реже одного раза в год, по итогам - акт директора; оценка вреда, который может быть причинён субъектам в случае нарушения 152-ФЗ, - актом директора;
- учёт и хранение результатов обучения и документов в электронной форме; бумажные документы, содержащие персональные данные (при наличии), хранятся в закрытом помещении по месту нахождения центра с доступом только директора.

ОСНОВАНИЕ ч. 1 ст. 18.1, ст. 19 152-ФЗ; постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 (п. 13-16); постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 (п. 7, 22).

9. СРОКИ ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЕ

9.1. Сроки хранения персональных данных по каждой цели установлены в таблице 1. Срок исчисляется с даты достижения цели обработки (отчисление слушателя, окончание договора, дата ответа на обращение). Сроки хранения данных слушателей и заказчиков установлены договором об образовании (п. 8.1.1 формы договора), сроки хранения сведений о выданных документах и бухгалтерских документов - законодательством об образовании и о бухгалтерском учёте.

9.2. По истечении срока хранения, при достижении цели обработки, при отзыве согласия (если иное основание отсутствует) и в иных случаях, предусмотренных законом, персональные данные уничтожаются: в ЭИОС и иных электронных системах - удалением учётных записей и записей из баз данных штатными средствами систем без возможности восстановления; на бумаге - измельчением. Об уничтожении составляется акт.

ОСНОВАНИЕ ч. 4-5 ст. 21 152-ФЗ; требования к подтверждению уничтожения устанавливает Роскомнадзор.

9.3. Данные, подлежащие хранению в силу закона (книга регистрации выданных документов, бухгалтерские документы), не уничтожаются до истечения установленных законом сроков; доступ к ним ограничивается.

10. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ИНЦИДЕНТАХ

10.1. При выявлении неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлёкшей нарушение прав субъектов, директор:

- уведомляет Роскомнадзор об инциденте в течение 24 часов с момента выявления - о предполагаемых причинах, вреде, принятых мерах и ответственном лице;
- уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования в течение 72 часов с момента выявления;
- принимает меры по прекращению инцидента, блокированию доступа и восстановлению данных из резервной копии;
- информирует затронутых субъектов, если инцидент создаёт для них риск.

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 3.1 ст. 21 152-ФЗ; взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак - в порядке, установленном законодательством.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Политика утверждается приказом директора и вступает в силу с даты утверждения. Изменения вносятся приказом директора; актуальная версия публикуется на сайте, предыдущие версии хранятся в электронном архиве центра.

11.2. Политика пересматривается при изменении законодательства о персональных данных, состава информационных систем, целей обработки или подрядчиков, но не реже одного раза в три года.

11.3. Сведения, указанные в уведомлении центра в Роскомнадзор (реестр операторов, рег. № 77-26-548531), поддерживаются в соответствии с настоящей Политикой; при изменении сведений центр направляет уведомление не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли изменения, а о прекращении обработки - в течение 10 рабочих дней (ч. 7 ст. 22 152-ФЗ).

11.4. Внутренние документы центра по персональным данным (положение об обработке и защите персональных данных, приказ о перечне информационных систем и лиц, допущенных к обработке, акт оценки вреда, обязательство о неразглашении) на сайте не публикуются и предоставляются по запросу уполномоченного органа.

НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 26.07.2026) - ст. 3, 5, 6, 9, 10.1, 14, 17, 18, 18.1, 19, 20, 21, 22, 22.1.

2. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2026) - ст. 16, 29, 54, 60, 98.

4. Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 (ред. от 01.08.2026) - Правила формирования и ведения ФИС ФРДО.

5. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 (ред. от 06.05.2026) - Правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП.

Файл отсоединённой электронной подписи (.sig) размещается вместе с настоящим документом; проверка подписи - на портале Госуслуг (gosuslugi.ru/eds).

Директор
ООО «УЦ «Практические технологии безопасности»

_____ **Д. В. Сырых**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0271318B00DFB34CB54F62E9D7729E36F7
Владелец: Сырых Денис Викторович,
директор ООО «УЦ «Практические технологии безопасности»
Действителен с 27.01.2026 по 27.04.2027

Приложение 1. Согласие на обработку персональных данных

1.1. Текст согласия для формы на сайте (под полем отметки)

Отправляя форму, я даю согласие ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» (ИНН 9717188306, 129626, г. Москва, ул. Новоалексеевская, д. 23, помещ. 1П) на обработку указанных мной персональных данных (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, наименование организации и должность) с целью рассмотрения заявки на обучение и связи со мной, способами: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение, использование, уничтожение, с использованием средств автоматизации. Согласие действует до заключения договора, а если договор не заключён - 1 год с даты отправки формы. Согласие может быть отозвано письмом на ptbcentre@yandex.ru. С Политикой в отношении обработки персональных данных ознакомлен(а).

1.2. Письменная форма согласия (отдельный документ к заявлению о приёме и договору с физическим лицом)

СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	
Фамилия, имя, отчество	
Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер)	
Кем и когда выдан	
Адрес	

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» (ИНН 9717188306, ОГРН 1267700010104, 129626, г. Москва, ул. Новоалексеевская, д. 23, помещ. 1П) на обработку моих персональных данных:

- **состав данных:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; гражданство; серия и номер документа, удостоверяющего личность; телефон; адрес электронной почты; почтовый адрес; место работы и должность; СНИЛС; сведения о документе об образовании; сведения о результатах обучения и выданном документе;
- **цели:** заключение и исполнение договора об образовании; обучение в электронной информационно-образовательной среде; проведение аттестации; оформление, выдача и пересылка документа о квалификации или об обучении; внесение сведений в ФИС ФРДО;
- **действия:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление) получателям, указанным в Политике, блокирование, удаление, уничтожение; обработка смешанная, с использованием средств автоматизации и без них;
- **лица, которым центр может поручить обработку:** провайдер хостинга, технический подрядчик по сопровождению сайта и ЭИОС (на период выполнения работ), лицо, ведущее бухгалтерский учёт, - только по договору с поручением обработки и на условиях конфиденциальности, указанных в Политике;
- **срок действия:** на период обучения и 5 лет после отчисления; **отзыв:** письменным заявлением на ptbcentre@yandex.ru или по адресу центра; последствия отзыва указаны в п. 7.3 Политики.

С Политикой в отношении обработки персональных данных ознакомлен(а).

дата подпись расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Политике в отношении обработки персональных данных

Приложение 2. Согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом для распространения

(для преподавателей и разработчиков программ, сведения о которых размещаются на сайте и в ЭИОС)

СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	
Фамилия, имя, отчество	
Телефон	
Электронная почта	

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» (ИНН 9717188306, ОГРН 1267700010104, 129626, г. Москва, ул. Новоалексеевская, д. 23, помещ. 1П; сайт ptbcentre.ru; ЭИОС sdo.ptbcentre.ru) на распространение моих персональных данных путём размещения на сайте центра и в ЭИОС для информирования слушателей и заказчиков о преподавателях центра (ч. 2 ст. 29 273-ФЗ).

Персональные данные	Разрешаю распространение (да/нет)	Условия и запреты
Фамилия, имя, отчество		
Преподаваемые дисциплины, программы		
Уровень образования, квалификация, направление подготовки		
Учёная степень, учёное звание (при наличии)		
Общий стаж и стаж по специальности		
Фотография		Запрет на использование вне сайта и ЭИОС центра
Краткая профессиональная биография (текст согласован со мной)		

Запрещаю передачу (кроме предоставления доступа) и обработку указанных данных неограниченным кругом лиц, за исключением получения доступа к ним на сайте и в ЭИОС центра. Срок действия согласия: на период действия договора между мной и центром. Согласие может быть отозвано заявлением на ptbcentre@yandex.ru; после отзыва данные удаляются с сайта и из ЭИОС в течение 3 рабочих дней.

> **ОСНОВАНИЕ** ч. 9-12 ст. 10.1 152-ФЗ; требования к содержанию согласия на распространение устанавливает Роскомнадзор.

дата подпись расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Политике в отношении обработки персональных данных

Приложение 3. Форма обращения субъекта персональных данных

(запрос сведений, требование об уточнении, блокировании, уничтожении, отзыв согласия)

Директору ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» Д. В. Сырых

ЗАЯВИТЕЛЬ	
Фамилия, имя, отчество	
Документ, подтверждающий отношения с центром (договор № и дата / учётная запись в ЭИОС)	
Адрес для ответа (электронная почта или почтовый адрес)	

Прошу (нужное отметить):

ТРЕБОВАНИЕ	
☐ **Сообщить сведения об обработке моих персональных данных (ч. 7 ст. 14 152-ФЗ)**	
☐ **Уточнить персональные данные (какие и на какие)**	
☐ **Блокировать / уничтожить персональные данные (какие, причина)**	
☐ **Отозвать согласие на обработку персональных данных (дата согласия, цель)**	

Последствия отзыва согласия, указанные в п. 7.3 Политики, мне известны.

дата подпись расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Политике в отношении обработки персональных данных

Приложение 4. Уведомление слушателя о получении персональных данных от заказчика

(направляется на электронную почту слушателя вместе с данными для входа в ЭИОС)

Уважаемый(ая) _____! ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» (ИНН 9717188306, 129626, г. Москва, ул. Новоалексеевская, д. 23, помещ. 1П, ptbcentre@yandex.ru) сообщает, что Ваши персональные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, серия и номер документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, сведения о документе об образовании, телефон, электронная почта, место работы и должность) получены центром от Вашего работодателя - _____ (наименование заказчика) на основании договора об образовании № _____ от _____.

Цели обработки: обучение по программе «_____», проведение аттестации, оформление и выдача документа о квалификации, внесение сведений в ФИС ФРДО. Правовое основание: договор об образовании (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ), ст. 60 и 98 273-ФЗ. Получатели данных и сроки хранения указаны в Политике в отношении обработки персональных данных: ptbcentre.ru (подраздел «Документы»). Вы вправе получить сведения об обработке, требовать уточнения или уничтожения данных в порядке раздела 7 Политики.

ОСНОВАНИЕ ч. 3 ст. 18 152-ФЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Политике в отношении обработки персональных данных

Приложение 5. Текст уведомления об использовании cookie на сайте

Короткий текст (баннер): «Сайт использует cookie и сервис веб-аналитики «Яндекс Метрика» для статистики посещений. Нажимая «Согласен», вы разрешаете обработку обезличенных данных о посещении. Подробнее - в Политике в отношении обработки персональных данных.» Кнопки: «Согласен», «Отказаться». До выбора метрический код не загружается.

Полный текст (по ссылке «Подробнее»): cookie - небольшие файлы, которые сайт сохраняет в браузере посетителя. Центр использует технические cookie, необходимые для работы сайта и ЭИОС (сессия входа), и аналитические cookie сервиса «Яндекс Метрика» (счётчик № 111779803) для подсчёта посещений и улучшения сайта. Аналитические данные обезличены и не позволяют установить личность посетителя. Отключить cookie можно в настройках браузера; отказ не ограничивает доступ к информации на сайте, но может потребовать повторного входа в ЭИОС.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Политике в отношении обработки персональных данных

Приложение 6. Обязательство о неразглашении персональных данных

(для привлекаемых по гражданско-правовому договору лиц; подписывается при заключении договора)

ПРИВЛЕКАЕМОЕ ЛИЦО	
Фамилия, имя, отчество	
Договор с центром (номер, дата)	

Я, привлекаемый(ая) ООО «УЦ «Практические технологии безопасности» по указанному договору, ознакомлен(а) с Политикой в отношении обработки персональных данных центра и обязуюсь:

- использовать персональные данные слушателей и иных лиц, ставшие мне известными в ЭИОС и при исполнении договора, только для исполнения договора;
- не передавать персональные данные третьим лицам, не копировать их за пределы ЭИОС, не публиковать результаты слушателей;
- соблюдать правила доступа к ЭИОС: не передавать свою учётную запись другим лицам, использовать надёжный пароль, завершать сеанс после работы;
- незамедлительно сообщать директору о случаях утраты, неправомерного доступа или передачи персональных данных;
- после прекращения договора не использовать и не хранить персональные данные, полученные при его исполнении.

Мне известно, что за нарушение обязательства я несу ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

дата подпись расшифровка подписи